

CPI El Espartidero - BANCO DE LIBROS curso 2025_26

Del **12 al 30 de mayo de 2025** todas las familias que quieran pertenecer al sistema de banco de libros deberán proceder a la renovación o solicitud de incorporación al sistema de BANCO DE LIBROS para el curso 2025_26.

La renovación o solicitud de incorporación sólo se hará efectiva si se cumplen las siguientes condiciones:

- **Para la solicitud de incorporación (nueva alta)**, deberá entregar el ANEXO I al siguiente correo electrónico: bancodelibros@cpiespartidero.es del **12 al 30 de mayo de 2025 a las 14:00h**.
- Todos los alumnos que deseen participar **deberán pagar la cuota** correspondiente al curso en el que se encontrarán escolarizados el próximo año, a través de **TPV** (pagos online) en la web del centro en el plazo establecido: **del 12 al 30 de mayo**, la aplicación se cerrará a las **14:00h**.
- **Entrega de los lotes de libros en la etapa primaria** del curso escolar 2024_25 el **18 de junio** en el horario que se informa a continuación y en las condiciones que se establecieron para su participación.

* Disponen de toda la información en la Web del centro - SECRETARÍA: <https://cpiespartidero.es/> Si necesitan alguna aclaración o tienen alguna duda, puede ponerse en contacto a través de email bancodelibros@cpiespartidero.es o llamando por teléfono al **976 58 20 61**.

Os describimos varias situaciones en las que podéis encontraros:

Situación	¿Qué debemos hacer?	Observaciones
USUARIO Si ya perteneces al sistema de Banco de Libros	1) Pago de la cuota a través del TPV en los plazos establecidos. Primaria 22€ y Secundaria 29€. 2) Entrega del lote , forrados y en perfectas condiciones de uso el 18 de junio . *Alumnos de ESO <u>no deberán realizar entrega de lote</u> .	*Alumnos que están cursando 6º Primaria en el curso 2024_25 deberán abonar las tasas correspondientes a la etapa de Secundaria 29€. *Alumnos de 1º ESO que repitan curso se les entregará el lote de libros correspondiente (Lengua, Francés e Inglés). *Alumnos de 2º a 4º ESO <u>continuarán como hasta ahora con las licencias digitales</u> .
NUEVA ALTA Alumnos nuevos en el centro o que quieran incorporarse al sistema de Banco de Libros para el curso 2025_26	1) Solicitud firmada para darse de alta (Anexo I) y enviarlo al correo: bancodelibros@cpiespartidero.es *Se deberá indicar el curso actual del alta 2024_25, y deberán estar firmadas por la madre/padre/tutor legal del alumno/a. 2) Pago de la cuota a través del TPV en los plazos establecidos. Primaria 22€ y Secundaria 29€. 3) Para poder adherirse: - Primaria deberán entregar los libros del curso 2024_25 que han finalizado , forrados y en perfectas condiciones el 18 de junio . - Secundaria deberán realizar el pago del valor equivalente a las licencias digitales en la secretaría con pago electrónico el 18 de junio .	*Alumnos de 2º Primaria en el curso 2024_25, se <u>incorporan por primera vez</u> al sistema de Banco de Libros y <u>no deberán realizar la entrega de libros</u> . *Alumnos de 1º ESO que repitan curso se les entregará el lote de libros correspondiente (Lengua, Francés e Inglés). *Alumnos de 2º a 4º ESO <u>continuarán como hasta ahora con las licencias digitales proporcionadas por el Banco de Libros</u> .
BECADOS	1) Solicitud firmada para darse de alta (Anexo I) y enviarlo al correo:	

Alumnos que eligen pertenecer al banco de libros.	banco delibros@cpiespartidero.es *Se deberá indicar el curso actual del alta 2024_25, y deberán estar firmadas por la madre/padre/tutor legal del alumno/a. 2) Pago de la cuota a través de TPV en los plazos establecidos. 3) Entregar los libros del curso que han finalizado , forrados y en perfectas condiciones de uso el 18 de junio .	IMPORTANTE: *La entrega de libros es una <u>condición indispensable para los alumnos que han recibido la Beca</u> en el curso 2024_25. *Si se elige pertenecer al sistema de Banco de Libros no se puede solicitar Beca.
BECADOS Alumnos que renuevan la Beca.	1) Se recuerda la obligación que adquiere el alumnado becado del curso 2024_25, como beneficiario de ayudas, de entregar todos los materiales financiados con dichas ayudas al centro educativo los días 18 de junio . 2) Si se les deniega la beca , tendrán un plazo extraordinario el 1, 2 y 3 de septiembre para solicitar la incorporación al sistema de Banco de Libros cumpliendo con los requisitos de nueva alta.	*Si se opta por solicitar beca para la ayuda de material, el alumno no podrá solicitar adherirse al sistema de Banco de Libros.
BAJAS	1) Solicitud de baja firmada (Anexo II) y enviarlo al correo: banco delibros@cpiespartidero.es *Se deberá indicar el curso actual de la baja 2024_25, y deberán estar firmadas por la madre/padre/tutor legal del alumno/a. 3) Entregar los libros del curso que han finalizado , forrados y en perfectas condiciones de uso el 18 de junio .	* No es necesario presentar solicitud de baja si el usuario finaliza la etapa Secundaria en el centro o se traslada a otro centro sin finalizar este.

***ACLARACIÓN:** El alumnado que finalice la etapa en un centro educativo y continúe en otro centro, o bien se traslade de centro para iniciar el nuevo curso, **abonará esta cuota en el centro en el que vaya a iniciar el curso 2025-2026**. Si con posterioridad al abono de la aportación, el alumno se traslada de centro, **esta aportación no será transferida al centro de destino ni será abonada una segunda vez por las familias**.

MATERIALES PARA EL CURSO 2025_26

Los lotes correspondientes al Banco de Libros son:

Educación Primaria:

- La totalidad de libros de texto en cada uno de los niveles educativos de 3º a 6º , a excepción de Ciencias Naturales y Sociales de 4 a 6 cuya impartición es sin libro de texto.

Educación Secundaria Obligatoria (ESO):

- 1.º: Lengua Castellana y Literatura, Francés e Inglés en formato libro de texto.
- 2.º a 4.º de ESO: Licencias digitales de las áreas específicas.

PAGO DE CUOTAS

Todos los alumnos que deseen participar **deberán pagar las cuotas** correspondientes. Las cuotas son diferentes para cada etapa educativa:

- Alumnos que en el curso 2024_25 están cursando de **2º de Primaria a 5º de Primaria** deberán realizar el pago **del 12 al 30 de mayo** (la aplicación se cerrará a las **14:00h**) por TPV de **22 euros**.

Enlace al pago: <https://aplicaciones.aragon.es:443/edutpv/formupagotpv.do?formId=NTg5MjI%3D>

- Alumnos que en el curso 2024_25 están cursando de **6º de Primaria a 3º de ESO** deberán realizar el pago **del 12 al 30 de mayo** (la aplicación se cerrará a las **14:00h**) por TPV de **29 euros**.

Enlace al pago: <https://aplicaciones.aragon.es:443/edutpv/formupagotpv.do?formId=NTg5Mjg%3D>

CONFIRMACIÓN DE INSCRIPCIÓN

Tras finalizar el plazo de presentación de solicitudes, el día **4 de junio** se publicará la **lista provisional** en la página Web del centro con los alumnos que han realizado correctamente los trámites y que estarán inscritos en el banco de libros para el curso 2025_26, **irán por orden identificados con su número GIR**. Este número lo pueden encontrar en SIGAD didáctica (ficha del alumno). Asimismo, aparecerá el listado de errores o falta de documentación que deberán ser subsanados en el periodo de reclamación.

- **Periodo de reclamación:** los días **4, 5 y 6 de junio**. Se atenderán las reclamaciones por teléfono en la secretaría del centro **976 58 20 61** y a través del correo electrónico bancodelibros@cpiespartidero.es Para la entrega de documentación se hará a través del correo electrónico.
- **Lista definitiva:** el día **10 de junio** se publicará la lista definitiva en la página Web del centro. Los alumnos **irán por orden identificados con su número GIR**. Este número lo pueden encontrar en SIGAD didáctica (ficha del alumno).

*Los alumnos que han realizado correctamente los trámites, estarán inscritos en el banco de libros para el curso 2025_26. No obstante, dicha inscripción quedará supeditada a la entrega de los libros de texto del presente curso en perfectas condiciones de uso en las fechas establecidas para ello.

¿CÓMO OBTENER EL Nº GIR?



SIGAD

Nombre de usuario

Usuario

Contraseña

Entrar

¿Has olvidado tu usuario?

¿Has olvidado tu contraseña?

Descargar instrucciones

Accede a SIGAD DIDÁCTICA
Introduce usuario y contraseña

Selección de contexto

Selecciona a continuación el tipo de perfil con el que quieres trabajar

Personal

NOMBRE

Clica sobre la foto del
alumnado

Alumno

Datos Del Alumno

Matrículas

Ausencias Incidencias Evaluación

Nº GIR:
20220000560870

En datos del alumno/a aparece
el Nº GIR.

RECOGIDA DE LOTES DEL CURSO 2024_25

Deben de entregar los libros utilizados este curso 2024_25 los siguientes alumnos:

- Becados
- Usuarios
- Alumnos nuevas altas

Los libros se devolverán en el aula de Tecnología del centro el **Martes 18 de junio**:

- 3º y 5º de Primaria de 15:30 a 16:30h
- 4º y 6º de Primaria de 16:30 a 17:30h
- Se entregará certificado ese mismo día. Todos los alumnos deberán dejar los libros que correspondan al lote que se les asignó, en perfectas condiciones de uso. **Si falta algún libro lo deberán reponer del 23 al 25 de junio y dejar en la CONSERJERÍA DEL CENTRO en una bolsa cerrada (indicando el nombre completo, curso y letra). De lo contrario, se entenderá que el alumno no desea participar en el banco de libros curso 2025_26.**

PLAZO EXTRAORDINARIO - BECADOS QUE NO LES CONCEDEN LA BECA Y ALUMNOS NUEVOS

MATRICULADOS EN JUNIO: Tendrán un periodo del día **1 al 3 de septiembre hasta las 14:00h** para inscribirse al Banco de Libros del curso 2025-26 y cumplir con las condiciones pagando la cuota y entregando el Anexo I firmado al correo electrónico bancodelibros@cpiespartidero.es El pago de la cuota se realizará a través de TPV "alta extraordinaria" que se habilitará en esa fechas en esta misma web. El **4 de septiembre se publicarán las listas definitivas**.

ENTREGA DE LOTES PARA EL CURSO 2025_26

Los libros para el curso 2025_26 se entregarán en el aula de Tecnología del centro el **Jueves 4 de septiembre** de 15:00 a 19:00h.

ENTREGA DE LOTES PARA EL CURSO 2025_26 PLAZO EXTRAORDINARIO (becados que no les han concedido la beca o alumnos matriculados en junio), se estima que se puedan entregar los libros el **Jueves 4 de septiembre** de 15:00 a 19:00h, pero puede haber retrasos en la entrega por falta de stock.

Las posibles incidencias con el material se gestionan directamente a través del AMPA, a través de su correo electrónico: bancodelibrosespartidero@gmail.com

Toda la información estará colgada en la página Web del centro, sección secretaría. Para cualquier consulta que no esté aclarada en este documento pueden escribir un correo a bancodelibros@cpiespartidero.es

Todos los anexos (solicitudes, normativa, materiales) estarán disponibles en la página Web del centro junto con esta información general.